

教室に入って授業時間の定刻になったら“出席操作”を行います。

1. 教室に入ったら出席アプリ(Campus eMe)を開く



【スマホの設定】

- ① 「位置情報」 = ON(許可・高精度)
- ② 「Bluetooth」 = ON
- ③ 「togaku WiFi」 = ON (任意)

【注意】

正しく出席登録されなかった場合(※)は、**授業時間内に担当教員に申し出る事。**
当日の授業時間外や後日の申出は一切受け付けません。

- ※例
- ・ スマホを忘れた
 - ・ 授業名が正しく表示されない
 - ・ 「出席しました」という表示にならない etc.

2. 「授業アクション」を押す (※授業開始時刻前に押すと「欠席」となる)



「授業アクション」をタップ

3. チャイムが鳴り授業開始時刻になったら「出席登録」を押す

※授業開始 5分前に該当授業が表示されるが、授業開始時刻前に押すと**欠席**となる



チャイム



が鳴ってから

1 教室の確認

2 授業名の表示を確認

3 授業名が表示されない場合は
「更新する」をタップ

4 「出席登録」をタップ

4. 送信結果と授業名を確認する



4 「出席しました」という表示になる

5 教室、授業名が表示される

【注意】
 正しく出席登録されなかった場合（※）は、
授業時間内に担当教員に申し出る事。
当日の授業時間外や後日の申出は一切受け付けません。
 ※例 ・スマホを忘れた
 ・授業名が正しく表示されない
 ・「出席しました」という表示にならない etc.

※複数回押した場合、最初に押した時刻が記録される
 ※授業終了時刻後に押すと「欠席」となる

5. このような場合は、欠席となります



1 自分が今いる教室ではない

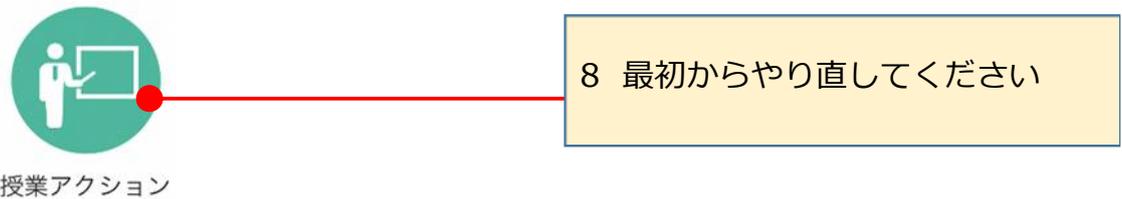
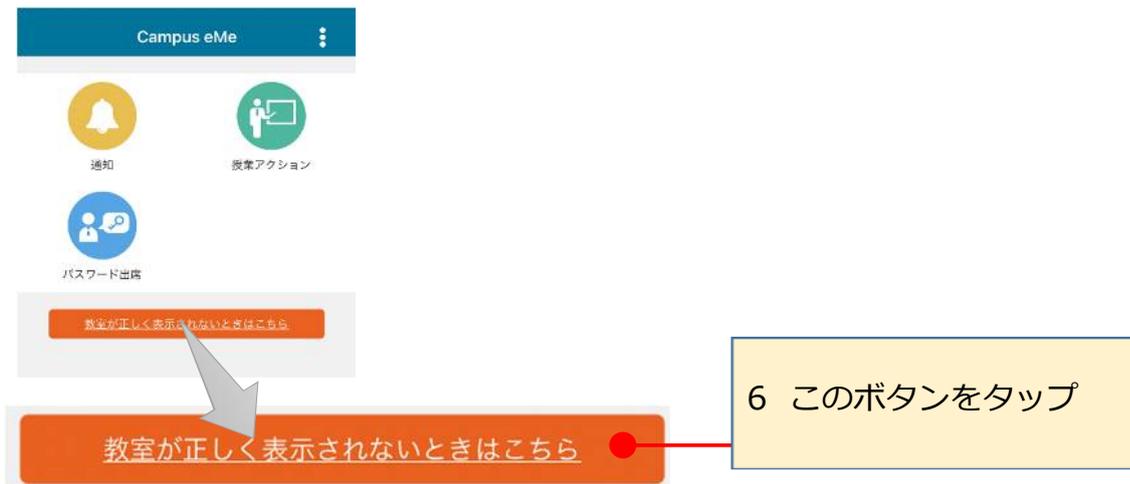
2 授業名が表示されていない

3 このまま「出席登録」を押しても・・・



4 出席として認められません

5 「1つ前の画面」にもどる



以上